



Współfinansowane przez
Unię Europejską

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Nr projektu: 2025-1-PL01-KA121-VET000309409

Realizowanego w ramach Akredytacji Erasmus+

nr 2020-1-PL01-KA120-VET-095174

Okres realizacji projektu: 01-06-2025 – 30-08-2026 - nauczyciele

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- a. Beneficjencie/ Realizatorze projektu- należy przez to rozumieć podmiot wnioskujący, który po podpisaniu umowy finansowej dotyczącej przyznania środków finansowych na realizację projektu staje się Beneficjentem,
- b. Partnerze/ Instytucji Pośredniczącej – należy przez to rozumieć organizację uczestniczącą zaangażowaną w projekt, ale nie będącą Beneficjentem.
- c. Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć osobę w pełni zaangażowaną w projekt, która z własnej nieprzymusowej woli wyraża chęć uczestnictwa w projekcie.
- d. Projekcie- należy przez to rozumieć projekt nr 2025-1-PL01-KA121-VET000309409 realizowany w ramach Akredytacji Erasmus+ nr 2020-1-PL01-KA120-VET-095174 w okresie od 01.06.2025 – 30.08.2026.

§ 2.

Wstęp

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do akredytowanego projektu nr 2025-1-PL01-KA121-VET000309409 w ramach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe, Krótkoterminowa mobilność edukacyjna osób uczących się w ramach kształcenia i szkolenia zawodowego.

§ 3.

Informacje o projekcie

1. Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.
3. Projekt realizowany jest w siedzibie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino w okresie od 01-06-2025 -31-08-2026.
4. Główne cele projektu w zakresie mobilności finansowych w ramach programu Erasmus+ jest zapewnienie osobą fizycznym możliwości uczenia się oraz wspieranie umiędzynarodowienia i rozwoju instytucjonalnego organizatorów kształcenia i szkolenia zawodowego i innych organizacji działających w dziedzinie kształcenia i



szkolenia zawodowego. Akcja zapewni wkład w tworzenie europejskiego obszaru edukacji.

5. Szczegółowe cele projektu:
 1. Podniesienie jakości podstawowego i ustawicznego kształcenia i szkolenia zawodowego w Europie
 2. Wzmacnianie kompetencji kluczowych i umiejętności przekrojowych, w szczególności znajomości języków
 3. Wspieranie rozwoju umiejętności specyficznych dla danego zawodu na obecnym i przyszłym rynku pracy
 4. Wymianę najlepszych praktyk i promowanie stosowania nowych i innowacyjnych metod i technologii pedagogicznych oraz wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli, osób prowadzących szkolenia, mentorów i innych pracowników kształcenia i szkolenia zawodowego
 5. rozwijanie zdolności organizatorów kształcenia i szkolenia zawodowego do realizacji wysokiej jakości projektów w zakresie mobilności oraz ich zdolności podejmowania partnerskiej współpracy dobrej jakości przy jednoczesnym rozwijaniu strategii umiędzynarodowienia
 6. Wzrost poziomu satysfakcji uczestników projektu z wybranej drogi zawodowej, zwiększenie motywacji do dalszych działań.
 7. Zdobywanie certyfikatów oraz dokumentów Europass Mobilność.
 8. Wzrost prestiżu szkoły i poprawa jej konkurencyjności poprzez promowanie działań pionierskich w mediach, na gruncie lokalnym oraz wśród uczniów i partnerów zagranicznych.
 9. Podniesienie poziomu nauczania w szkole oraz lepsze wyniki uczniów z egzaminów zewnętrznych.
 10. Termin realizacji projektu 31.05-06.06.2026r.

§3

ZASADY REKRUTACJI

1. W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji wobec wszystkich zainteresowanych projektem nauczycieli Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie podjęte zostaną następujące działania:

1. Zamieszczenie informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu uczestnictwa w zakładce programu Erasmus+ na szkolnej stronie internetowej.
2. Zgodnie z przyznanym dofinansowaniem w mobilnościach udział weźmie 2 nauczycieli.
3. Rekrutacja do projektu trwa od 20.02.2026 do 06.03.2026r.
4. Nauczyciele zainteresowani udziałem w projekcie przedłożą do koordynatora projektu wypełnioną ankietę rekrutacyjną (załącznik nr 1 do regulaminu). Ostateczny termin złożenia ankiety upływa z dniem 06.03.2026 r. Kandydaci, których ankiety będą najwyżej ocenione, przystąpią do testu językowego.
5. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji nauczycieli do udziału w projekcie:

2. Znajomość języka angielskiego: minimalny poziom znajomości języka angielskiego wymagany przez Organizację Przyjmującą to A2, priorytet w procesie rekrutacji będą mieli nauczyciele o najwyższych umiejętnościach językowych.



3. Dotychczasowe zaangażowanie w opracowanie projektu oraz w działania z nim związane: Część nauczycieli była zaangażowana w działania związane z projektem już od momentu powstawania wniosku aplikacyjnego, dlatego też, będzie to dodatkowym atutem w procesie rekrutacji.

4. Zadeklarowanie uczestniczenia w projekcie zobowiązuje nauczyciela do aktywnego podejmowania działań projektowych przez cały okres jego realizacji.

5. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie dwuetapowo:

1. Nauczyciele zainteresowani wyjazdem wypełnią arkusz rekrutacyjny, na podstawie którego możliwe będzie zakwalifikowanie poszczególnych nauczycieli do drugiego etapu.. Pierwsze posiedzenie będzie miało miejsce dnia 10. 03.2026 r. W trakcie spotkania członkowie komisji dokonają analizy złożonych ankiet i zakwalifikują do drugiego etapu nauczycieli, którzy najbardziej odpowiadają profilom uczestników projektu.
2. Wśród nauczycieli wyłonionych podczas pierwszego etapu rekrutacji zostanie przeprowadzony test językowy, którego wynik ostatecznie rozstrzygnie czy dany nauczyciel będzie zakwalifikowany do mobilności. Na tym etapie zostanie również wzięte pod uwagę dotychczasowe zaangażowanie kandydatów w opracowanie projektu i realizację Europejskiego Planu Rozwoju Szkoły. Przed podjęciem finalnej decyzji o zakwalifikowaniu nauczyciela do projektu, zespół rekrutacyjny zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów. Ostateczna decyzja o zakwalifikowaniu danego kandydata do mobilności będzie oparta o wszystkie kryteria rekrutacji, z czego największe znaczenie mają (kolejność malejąca):
3. Liczba i rodzaj nauczanych przedmiotów oraz ich zgodność z założeniami wniosku aplikacyjnego.
4. Poziom języka angielskiego kandydatów.
5. Dotychczasowe zaangażowanie kandydatów w opracowanie projektu i realizację Europejskiego Planu Rozwoju Szkoły.
6. Motywacja.
7. Dyspozycyjność.

6. Nauczyciele przystępujący do projektu składają pisemną deklarację uczestnictwa w projekcie i wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami projektowymi.

7. Do mobilności zakwalifikowanych zostanie dwóch nauczycieli. Ze względu na ryzyko wystąpienia tzw. „siły wyższej” uniemożliwiającej odbycie mobilności danego uczestnika w zaplanowanym przez niego terminie, konieczne jest stworzenie listy uczestników rezerwowych.

8. W szkole powołany jest zespół rekrutacyjny.

W skład którego wchodzi:

Dyrektor – Maciej Puzik

Koordynator – Anna Sawicka-Kłaptij

Członek – Agnieszka Gralak

Członek – Małgorzata Woroniecka



9. Lista uczestników projektu zakwalifikowanych na wyjazd zostanie podana do publicznej wiadomości do 13.03.2026 r.

§4

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 1. Przestrzegania regulaminu uczestnictwa w Projekcie;
 2. Regularnego uczestniczenia we wszystkich spotkaniach organizowanych przez koordynatora w celu omówienia postępów realizacji projektu;
 3. Terminowego wykonania przydzielonych w projekcie zadań;
 4. Tworzenia i opracowania materiałów niezbędnych do realizacji poszczególnych działań przewidzianych w projekcie;
 5. Promowania projektu wśród społeczności szkolnej i lokalnej oraz na skalę międzynarodową;
 6. Doskonalenia znajomości języka angielskiego;

§5

ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Nauczyciel ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji potwierdzonego własnoręcznym podpisem.
2. W przypadku zakwalifikowania się nauczyciela na wyjazd i jego rezygnacji z tego wyjazdu, w wyjeździe uczestniczyć będzie nauczyciel z listy rezerwowej, którego kwalifikacje oraz stopień znajomości języka angielskiego są zbliżone do kwalifikacji i poziomu językowego uczestnika składającego rezygnację. Jeżeli przed podjęciem decyzji o rezygnacji zostały dokonane płatności na nazwisko pierwotnie wybranego uczestnika, uczestnik rezygnujący z wyjazdu jest zobowiązany ponieść wszelkie koszty finansowe powstałe na skutek zmiany nazwiska na bilecie lotniczym czy odwołania rezerwacji.

§6

INFORMACJA O WYNIKACH REKRUTACJI

Z posiedzenia zostanie sporządzony protokół zawierający datę posiedzenia, imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji, jak również listę nauczycieli zakwalifikowanych do wyjazdu. Ww. lista zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w ZSP w Gryfinie oraz opublikowana na szkolnej stronie internetowej w zakładce „Erasmus+” nie później niż 20.03.2026r.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
2. W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu, a dotyczących udziału w projekcie, decyzję podejmie komisja złożona z przedstawiciela dyrekcji szkoły, koordynatora i z-cy koordynatora.
3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora Projektu oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce Erasmus+.